

	Título		
DECLARAÇÃO DE IMPARCIALIDADE			
N.º Doc.:	Data:	Página:	Revisão
ABY-DQ-007	12/06/2024	1	2

A Alta Direção da **Ability Certificadora Ltda** se compromete em manter a Imparcialidade das atividades de certificação sob sua responsabilidade, implementando as regras definidas no **Procedimento de Gestão de Imparcialidade - ABY-PQ-005**.

Este compromisso está disponibilizado publicamente no Site da Ability Certificadora.

A Alta Direção determina que todo seu pessoal interno, externo e comitês devem se comprometer em:

- Manter a imparcialidade e confidencialidade em todas as atividades;
- Identificar e gerenciar continuamente os conflitos de interesses e os riscos à imparcialidade;
- Garantir a objetividade nas atividades do Sistema de Gestão;
- Preservar a ética profissional;
- Proteger a organização contra pressões comerciais, financeiras ou outras que possam influenciar decisões;
- Assegurar independência de todas as partes envolvidas no processo de certificação;
- Não condicionar serviços de certificação a outros que possam agilizar ou facilitar sua aquisição;
- Garantir a imparcialidade das operações por meio do Conselho Executivo/Comitê de Imparcialidade, composto por membros internos e externos, incluindo representantes das partes significativamente interessadas
- Assegurar que todas as atividades de certificação são conduzidas por pessoal competente e imparcial, através de procedimentos e programas de treinamento;
- Manter e assegurar que o esquema de certificação e todas as decisões estejam em conformidade com os requisitos para avaliação da conformidade;
- Assegurar a não discriminação e assumir total responsabilidade pelas decisões relacionadas à emissão, manutenção, extensão, suspensão e retirada de certificação.
- Fomentar uma cultura organizacional de ética e responsabilidade, promovendo a transparência e a integridade em todas as operações.

Alta Direção

Atualização - ABY-DQ-007 - Rev. 02 - 12/06/2024

ELABORADO POR: 		APROVADO POR: 	
NOME: Roberta Conceição	DATA: 12/06/2024	NOME: Glêdson Lima	DATA: 12/06/2024